

แบบคำร้องขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย

เขียนที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี.....อาชีพ.....
บัตรประจำตัวประชาชน.....เลขที่.....อยู่บ้านเลขที่ / สถานที่ทำงาน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ประสงค์

- ขอเอกสาร / ข้อมูล
- ขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารเรื่อง

1..... 2.....
3..... 4.....

เพื่อนำไป.....

ทั้งนี้ข้าพเจ้ายินยอมจ่ายค่าธรรมเนียมตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของทางราชการกำหนด

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ
(.....)

<p>(สำหรับเจ้าหน้าที่)</p> <p>ได้ดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> ให้ข้อมูล / เอกสารที่ผู้ขอต้องการแล้ว<input type="radio"/> ให้เข้าตรวจดูข้อมูล / เอกสารแล้ว<input type="radio"/> นัดมารับเอกสารวันที่.....<input type="radio"/> เปิดเผยได้เฉพาะบางส่วน<input type="radio"/> ไม่สามารถเปิดเผยได้ เพราะ..... <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่อง</p>	<p>เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย</p> <p>ได้พิจารณาจัดทำข้อมูล / เอกสารข้อมูลแล้ว</p> <p>- เห็นควรอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p>
<p>เรียน นายกองค้การการบริหารส่วนตำบลหนองหอย</p> <p>เพื่อโปรดอนุเคราะห์ข้อมูล / เอกสารตามที่ขอข้างต้นด้วย</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p> <p>ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p> <p>นายกองค้การการบริหารส่วนตำบลหนองหอย</p>	<p>สำหรับผู้ขอ</p> <p>ข้าพเจ้า</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> ได้รับการบริการตามที่ขอเรียบร้อยแล้ว<input type="radio"/> ได้ชำระเงินค่าทำสำเนาเอกสาร.....บาท<input type="radio"/> ไม่ชำระเงินค่าทำสำเนามีผู้รับรอง.....บาท<input type="radio"/> ไม่ต้องชำระเงินเพราะมีรายได้น้อย/ เป็นบริการของสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p>