

เอกสารสรุปข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี ๒๕๕๙-๒๕๖๕

ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี ๒๕๕๙

๑. เรื่องร้องเรียนการทุจริต จำนวน ๐ เรื่อง
๒. เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์อื่นๆ จำนวน ๐ เรื่อง

ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี ๒๕๖๐

๑. เรื่องร้องเรียนการทุจริต จำนวน ๐ เรื่อง
๒. เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์อื่นๆ จำนวน ๑ เรื่อง

ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี ๒๕๖๑

๑. เรื่องร้องเรียนการทุจริต จำนวน ๐ เรื่อง
๒. เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์อื่นๆ จำนวน ๐ เรื่อง

ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี ๒๕๖๒

๑. เรื่องร้องเรียนการทุจริต จำนวน ๑ เรื่อง
๒. เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์อื่นๆ จำนวน ๐ เรื่อง

ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี ๒๕๖๓

๑. เรื่องร้องเรียนการทุจริต จำนวน ๐ เรื่อง
๒. เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์อื่นๆ จำนวน ๑ เรื่อง

ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี ๒๕๖๔

๑. เรื่องร้องเรียนการทุจริต จำนวน ๐ เรื่อง
๒. เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์อื่นๆ จำนวน ๐ เรื่อง

ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี ๒๕๖๕

๑. เรื่องร้องเรียนการทุจริต จำนวน ๐ เรื่อง
๒. เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์อื่นๆ จำนวน ๒ เรื่อง

ตรวจสอบแล้วถูกต้อง



(นายถมทอง ชุ่มขุนทด)

นิติกรชำนาญการ

หมายเหตุ: อ้างอิงข้อมูลจาก ทะเบียน/บัญชีรับเรื่องราวร้องเรียน-ร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย

ทะเบียนคุม/บัญชีรับเรื่องรางวัลเรียน-รื่องทุกชั

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย



ประจำปีงบประมาณ 2559 /256...



กรมการปกครอง
กระทรวงมหาดไทย

บัญชีรับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐..... องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย อำเภอพระทองคำ จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ ที่	เลขที่ หนังสือ	วันที่รับ	เรื่อง	รายละเอียดความ	หน่วยงาน เจ้าของ เรื่อง	ผล ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	ที่ ๑๕๖. ๒๕๖๑/ ๑๗๗๐๓๖. ๖๐๓.๖๐	๑๑ ก.ค. ๖๐	๑.ขอเสนอให้จัดรถบรรทุก เพื่อขนถ่ายขยะ (แฉ่ง หัวสารคาม - บ้านพระวาน ๓.๗๔ ๗.๖๔๐๖๖๖	๑.ได้รับแจ้งจากศูนย์ดำรงธรรม - อ.พระ ทองคำ โดยผู้ไม่ประสงค์ออกนาม โทรกร มกรักตัวกลัว	ส.ป. กษัตริย์ นุช กต	รายงาน 15 วัน	รับ เรื่อง

บัญชีรับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕... องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย อำเภอพระทองคำ จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ ที่	เลขที่ หนังสือ	วันที่รับ	เรื่อง	รายละเอียดความ	หน่วยงาน เจ้าของ เรื่อง	ผล ดำเนินการ	วันที่
1	ที่ 785/๒1 พ.ศ.๕๖		ขอใบระดมแรงงาน ที่บริเวณริมเขื่อน	พจน. ชัยภูมิ ว่างมา ๑๐ สัปดาห์ โดยนาย จักรพันธ์ ชัยภูมิ นิสิต ที่โรงเรียนที่ 1/2561 ถว. 28 ก.พ. 2561 ได้ให้ใบระดมแรงงาน กลุ่มหนึ่ง เป็นกลุ่มที่ 1	ส.พ. นพ. ก.พ. หรือ ค.อ.		

ลำดับ ที่	เลขที่ หนังสือ	วันที่รับ	เรื่อง	รายละเอียดความ	หน่วยงาน เจ้าของ เรื่อง	ผล ดำเนินการ	หมายเหตุ
1	50/๖5	17 ม.ค. ๖5	ปัญหาการวางท่อ ทางระบายน้ำ	มีกรณีร้องเรียนจากทางโรงเรียน นันทน ว่ามีการวางท่อฝังท่อระบายน้ำ โดย ฉีกละอะ ๒๐ เมตร กว้าง ๒๐ ซม. ไม่เป็นช่อง	ช่าง / นิติกร	11 ม.ค. ๖5 24 ม.ค. ๖5 11 ม.ค. ๖5 24 ม.ค. ๖5	- นิติกร - นิติกร
2	๔๙๖/๖๕	11 พ.ค. ๖5	ขอทุนอุดหนุน งานอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม	นางสาว มณฑิลา โนนทระสงม กรม ยุติธรรม ทอ สุกิจสินธุ์ (อานนท์ ประจักษ์พันธุ์)	นิติกร	11 ม.ค. ๖5 24 พ.ค. ๖5	



รายงานผล
การดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(รอบ ๖ เดือน)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย
อำเภอพระทองคำ จังหวัดนครราชสีมา

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)

ตามทันทียกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย ได้กำหนดนโยบายการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ แล้วนั้น ผลการ ดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน) มีดังนี้

ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ข้อมูลเชิงสถิติ	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๑.นโยบายด้านการวางแผนกำลังคน และการบริหารอัตรากำลัง	เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้างระบบงาน การจัดการอัตรากำลังและ การบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจขององค์กร และเพียงพอ ความคล่องตัวของการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วย งานในองค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ เชื่อมโยงกับผลตอบแทน และการกำหนดสมรรถนะและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงาน ที่ องค์กรคาดหวัง	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อการจัดการบริหารส่วนตำบลหนองหอยที่เปลี่ยนแปลงไป ๑.๒ ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กรระบบงานและกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย ๑.๓ จัดทำสมรรถนะ และนำสมรรถนะมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการสรรหา การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนขั้นเงินเดือนและปรับตำแหน่งการวางแผนการพัฒนาบุคลากร และการบริหารผลตอบแทน ๑.๔ มีเส้นทางความก้าวหน้าของสายอาชีพ ๑.๕ จัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงาน และสมรรถนะหลัก ๑.๖ จัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งงานและการบริหารจัดการคนเก่งขององค์กร ๑.๗ บริหารกำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการเป็นตามพันธกิจ ๑.๘ พัฒนาระบบวางแผนและติดตามประเมินผลการใช้จ่ายเงิน	๑. ปรับปรุงโครงสร้าง อัตรากำลัง เพื่อรองรับภารกิจต่างๆ ๒. จัดทำสมรรถนะและนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑. ประชุมคณะ กรรมการจัดทำ แผนอัตรากำลัง จำนวน ๑ ครั้ง/ปี ๒. นำสมรรถนะมา ประเมินผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๒ ครั้ง/ปี	- ไม่มี -

ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ข้อมูลเชิงสถิติ	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๒. นโยบายด้านการสรรหา	เพื่อแสวงหาบุคลากรคุณภาพและเลือกสรรคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน	๒.๑ การดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้นการสรรหาภายในในช่วงเวลา ๖๐ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง ๒.๒ การรับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ต้องประกาศทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย และแจ้งเข้าประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น ประกอบด้วย ๑) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอพระทองคำ ๒) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอพระทองคำ ๒.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการสรรหาทรัพยากรบุคคล ๒.๔ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย ได้ขอความเห็นชอบบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนตำบลจากการขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ตามหนังสืออ้างอิง คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนตำบล (กสด.) ได้ประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยรับสมัครทางอินเทอร์เน็ต ทางเว็บไซต์ http://www.dladpplcad2564.com เพื่อเป็นการสรรหาคนดี คนเก่งในการปฏิบัติงานตามภารกิจของ อบต.หนองหอย	ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง โดยการประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น ประกอบด้วย ๑) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอพระทองคำ ๒) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอพระทองคำ	๑. สรรหาพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง รองปลัด อบต.หนองหอย จำนวน ๑ ตำแหน่ง (๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๔) ๒. สรรหาบุคคลเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๗ อัตรา (๓ ม.ค. ๒๕๖๖)	- ประชาสัมพันธ์รับโอนพนักงานส่วนตำบลและคนดีคนเก่ง

ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ข้อมูลเชิงสถิติ	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร	เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาอย่างทั่วถึงและต่อเนื่องสอดคล้องกับสถานการณ์วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์องค์กรและสมรรถนะตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสำเร็จตามเป้าหมาย รวมทั้งส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากรในองค์กร	๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง ๓.๒ ดำเนินการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกระดับตามสายอาชีพและตำแหน่งงานให้เป็นไปตาม แผนพัฒนาบุคลากร ๓.๓ พัฒนางานด้านการจัดการความรู้ เพื่อสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ การ ถ่ายทอดเทคโนโลยี การ ถ่ายทอดความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง ๓.๔ จัดองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge:KM) ได้แก่ ความรู้ด้านแผนงาน การบริหารทรัพยากรบุคคล งบประมาณ การคลัง หรืออื่นๆ ที่สามารถให้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานและพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็งโดยเผยแพร่ความรู้แก่บุคลากรในสังกัดเป็นประจำ ๓.๕ จัดกิจกรรม/โครงการให้บุคลากรยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กร ปฏิบัติตามจรรยาบรรณขององค์กรบริหารส่วนตำบลหนองพวย ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เสียสละและอุทิศตนเพื่อองค์กร	๑. ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการอบรมงานในหน้าที่ ๒. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรและงานอื่นๆ งานบริหารงานบุคคลและงานอื่นๆ เผยแพร่ให้บุคลากรในองค์กรทราบ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน ๓. จัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส มีจิตสำนึกที่ดี มีความซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อหน้าที่ เพื่อเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรมของ เจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑. พนักงานได้รับการฝึกอบรม จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๒. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรจำนวน ๕ เรื่อง และคู่มือการปฏิบัติงานจำนวน ๒ เรื่อง	- ประชาสัมพันธ์การฝึกอบรมให้ทุกส่วนราชการทราบ - แจกแผนพัฒนาบุคลากรให้แก่งานส่วนราชการทราบ

ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ข้อมูลเชิงสถิติ	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๔. ด้านการพัฒนา ระบบสารสนเทศ	เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็ว ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน ช่วยลดขั้นตอนของงาน ลดปริมาณเอกสาร สามารถนำไปวิเคราะห์เพื่อวางแผนและตัดสินใจในการปฏิบัติงาน และใช้บริหารงานด้านบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	๔.๑ พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร รวมทั้งปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศ ศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้เป็นปัจจุบัน ๔.๒ เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับระบบสารสนเทศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้กับผู้ปฏิบัติงานเพื่อรองรับการ ใช้จากระบบ และเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรเพื่อรองรับการพัฒนา ระบบในอนาคต ๔.๓ จัดให้มีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องในทุกระดับ โดยจัดองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge : KM) เผยแพร่ในเว็บไซด์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย เพื่อลดปริมาณเอกสารและเพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงได้โดยง่าย	๑. บันทึกข้อมูลในระบบข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ๒. จัดทำคู่มือและแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ต่างๆ และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซด์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย	๑. บันทึกข้อมูลพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๔ อัตรา ๒. บันทึกข้อมูลพนักงานครู อบต. จำนวน ๓ อัตรา ๓. บันทึกข้อมูลพนักงานจ้าง จำนวน ๑๙ อัตรา ๔. จัดทำ KM จำนวน ๑ เล่ม	- บันทึกแจ้งประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เข้ารับการฝึกอบรม โครงการเกี่ยวกับสารสนเทศ เทคโนโลยี เป็นประจำทุกไตรมาส

ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ข้อมูลเชิงสถิติ	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๕. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสวัสดิการ	เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดี และความพึงพอใจของ ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อรักษาคนดี คนเก่ง และทำคุณประโยชน์ไว้กับองค์กร	๕.๑ จัดกิจกรรมยกย่อง ชมเชยบุคลากร เช่น การคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลดีเด่น ครูดีเด่น และลูกจ้าง ดีเด่น เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรักความผูกพัน ระหว่างบุคลากรกับองค์กร บริหารส่วนตำบลหนองหอย และหากมีบุคลากรที่ประพฤติดีสมควรแก่การเป็นแบบอย่างให้ผู้อื่นบังคับบัญชาเรียนงานให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย รับประทานเพื่อพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ ๕.๒ ปรับปรุงสภาพแวดล้อม จัดสถานที่ทำงานให้ปลอดภัย ตามหลักอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงานตามความเหมาะสมเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ๕.๓ จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร กับบุคลากรทุกระดับ ๕.๔ ให้สิ่งจูงใจ ปรับปรุงระบบสวัสดิการ และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ๕.๕ สร้างช่องทางทางการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ในองค์กร ๕.๖ ส่งเสริมความก้าวหน้าของผูปฏิบัติงานพัฒนาผลงานและสมรรถนะในทุกโอกาส	๑. ผู้บริหารพิจารณาให้มีการจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่บุคลากรในองค์กร เพื่อเป็นสิ่งจูงใจในการปฏิบัติงาน ๒. จัดสถานที่ทำงานให้มีความปลอดภัย เหมาะสม	๑. มีการจัดกิจกรรมออกกำลังกาย จำนวน ๑ ครั้ง/สัปดาห์ (ทุกวันพุธ) ๒. มีการจัดทำกิจกรรม ๕ ส. จำนวน ๑ ครั้ง/เดือน (บริเวณรอบๆ อบต. หนองหอย) ๓. มีการขอรับประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี (ใบสน) ๑ ครั้ง/ปี ๔. มีการสร้างช่องทางการสื่อสารประจำองค์กร เช่น ไลน์ เฟสบุ๊ค เว็บไซต์ ๕. มีการส่งเสริมความก้าวหน้าในทุกระดับ	- ไม่มี -

ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	แนวทางการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ข้อมูลเชิงสถิติ	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๖. ด้านความก้าวหน้าในสายอาชีพ	เพื่อจัดวางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานปรับปรุงระบบงานฐานข้อมูลบุคลากรประเมินผลการปฏิบัติงานการของพนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานครู และพนักงานจ้าง ที่มีประสิทธิภาพ และยกย่องชมเชยบุคลากรเพื่อให้ บุคลากรเกิดความผูกพันต่อหน่วยงาน	๖.๑ ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้เป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ตรวจสอบเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน ๖.๒ จัดทำและแจ้งเวียนเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานให้พนักงานส่วนตำบลในหน่วยงานได้รับทราบ ๖.๓ ควบคุมการประเมินผลการปฏิบัติงานการของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานครู และพนักงานจ้าง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดนครราชสีมา และองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย กำหนด พร้อมทั้งให้การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างเป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด หากมีพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ หรือพนักงานจ้าง ร้องเรียน ร้องขอความเป็นธรรม ให้รวบรวมเสนอผู้บังคับบัญชาและรับบำเหน็จนาถกองัดการบริหารส่วนตำบล	๑. บันทึกข้อมูลในระบบข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ๒. ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ๓. จัดทำแผนปฏิบัติงานเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ และแจ้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในองค์กรทราบ	๑. จัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานจำนวน ๑ เล่ม ๒. ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ฉบับ ๓. จัดทำ KM จำนวน ๑ เล่ม	- ไม่มี -

ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ข้อมูลเชิงสถิติ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
๗. ด้านการปฏิบัติ ราชการขององค์กร	เพื่อให้ทุกส่วนราชการร่วมมือกันในการ บริหารทรัพยากร บุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ แรงให้บุคลากรเข้าถึงช่องทาง รับทราบข้อมูลด้านการบริหารงาน บุคคลรวมทั้ง ควบคุม กำกับ ดูแลให้ ปฏิบัติตามอย่างมีประสิทธิภาพ	๗.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้ผู้บังคับบัญชาอย่าง เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับ บัญชาให้ปฏิบัติตามระเบียบวินัย ประมวล จริยธรรม และ มาตรฐานคุณธรรมและจรรยาบรรณ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล หนองหอย หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดหรือทุจริต ให้รายงานนายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอยทราบ โดยเร็ว ๗.๒ การพิจารณาแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูให้ ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นในตำแหน่งต่าง ๆ จะยึดถือความรู้ ความสามารถ และประโยชน์สูงสุด และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) และคณะกรรมการพนักงาน ส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา (ก.อบต.จ.นม.) กำหนด	๑. มีคำสั่งมอบหมายงานจากผู้ บังคับบัญชาเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ๒. แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และลูกจ้างประจำ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ๓. ปรับปรุงกรอบอัตรากำลังของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้ครอบคลุม ภารกิจในด้านต่างๆ	๑. จัดทำคำสั่งมอบหมาย งานในหน้าที่ๆ จำนวน ๑ ชุด ๒. ประเมินพนักงานครูให้ ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (คศ.๓) จำนวน ๑ อัตรา ๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรม จำนวน ๑ เล่ม ๔. จัดทำ KM จำนวน ๑ เล่ม	- ไม่มี -



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย โทร.๐๔๔-๗๕๖๕๓๔

ที่ นม ๔๖๗๐๑/๔๒๐

วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย

ตามที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย ได้ดำเนินการจัดทำนโยบาย และกลยุทธ์การบริหารพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากร และเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะที่ดี มีวิธีการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลง และเพื่อให้บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรม เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการพัฒนาฝึกอบรมบุคลากร และเพื่อดำรงรักษาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพให้อยู่คู่องค์กรต่อไป นั้น

บัดนี้ การดำเนินการตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้เสร็จสิ้นแล้ว ดังนั้นงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย จึงขอรายงานฯ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอยทราบ รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวปารวี มณฑา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(ลงชื่อ)

(นายธมทอง ชุ่มชุมทด)

นิติกรชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

/ความเห็นของปลัด...

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายธนากร หงษ์อินทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย

(☒) อนุมัติ/ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(☐) ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)



(นายสุชาติ บำรุงศิลป์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย



รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย
อำเภอพระทองคำ จังหวัดนครราชสีมา

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่นายกองกลางการบริหารส่วนตำบลหนองหอย ได้กำหนดนโยบายการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ แล้วนั้น ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีดังนี้

ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านการวางแผนกำลังคน	เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้างระบบงาน การจัดการอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับการกิจขององค์กร และเพียงพอมีความคล่องต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วย งานในองค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ เชื่อมโยงกับผลตอบแทน และการกำหนดสมรรถนะและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงาน ที่ องค์กรคาดหวัง	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อการจัดการบริหารส่วนตำบลหนองหอยที่เปลี่ยนแปลงไป ๑.๒ ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย ๑.๓ จัดทำสมรรถนะ และนำสมรรถนะมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการสรรหา การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนขั้นเงินเดือนและปรับตำแหน่ง การวางแผนการพัฒนาบุคลากร และการบริหารผลตอบแทน ๑.๔ จัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งและการบริหารจัดการคนดีคนเก่งขององค์กร	๑. ปรับปรุงโครงสร้าง อัตรากำลังเพื่อรองรับภารกิจต่างๆ ๒. จัดทำสมรรถนะและนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคล	- ไม่มี -

ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ
๒. ด้านการสรรหา	เพื่อแสวงหาคุณสมบัติคนที่เหมาะสมและเลือกสรรคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน	๒.๑ การดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ให้พ้นต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้นการสรรหาภายในช่วงเวลา ๖๐ วัน นับแต่วันที่ได้แจ้งตำแหน่งว่าง ๒.๒ การรับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ต้องประกาศหาเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย และแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น ๒.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย ได้ดำเนินการปกครองท้องที่ ๑) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น อำเภอพระทองคำ ๒) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอพระทองคำ ๒.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการสรรหาทรัพยากรบุคคล	ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ได้แจ้งว่าง โดยการประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น ประกอบด้วย ๑) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอพระทองคำ ๒) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอพระทองคำ	- ไม่มี -

ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร	เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง สอดคล้องกับสถานการณ์วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์องค์กรและสมรรถนะตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งเพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสบความสำเร็จตาม เป้าหมาย รวมทั้งส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากรในองค์กร	๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง ๓.๒ ดำเนินการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกระดับสายอาชีพและตำแหน่งงานให้เข้าใจตาม แผนพัฒนาบุคลากร ๓.๓ พัฒนาระบบงานด้านการจัดการความรู้ เพื่อสร้าง วัฒนธรรมการเรียนรู้ การถ่ายทอดเทคโนโลยี การ ถ่ายทอดความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง ๓.๔ จัดองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge KM) ได้แก่ ความรู้ด้านแผนงาน การบริหารทรัพยากรบุคคล งบประมาณ การคลัง หรืออื่นๆ ที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานและพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็งโดยเผยแพร่ความรู้แก่บุคลากรในสังกัดเป็นประจำ ๓.๕ จัดกิจกรรม/โครงการให้บุคลากรยั้งในวัฒนธรรม องค์กรปฏิบัติตามจรรยาบรรณขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอย ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เสียสละและอุทิศตนเพื่อองค์กร	๑. ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการอบรมงานในหน้าที่ ๒. จัดทำแผนพัฒนาและคู่มือเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคลและงานอื่นๆ เผยแพร่ให้บุคลากรในองค์กรทราบ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน ๓. จัดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส มีจิตสำนึกที่ดี มีความซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อหน้าที่ เพื่อเป็นการเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	- ไม่มี -

ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	แนวทางการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๔. ด้านการพัฒนาาระบบสารสนเทศ	เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อให้ข้อมูลที่ต้องการ รวดเร็ว ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน ช่วยลดขั้นตอนของงาน ลดปริมาณเอกสาร สามารถนำไปวิเคราะห์เพื่อวางแผนและตัดสินใจในการปฏิบัติงาน และใช้บริหารงานด้านบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	๔.๑ พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร รวมทั้งปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศ ศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน ๔.๒ เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับระบบสารสนเทศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้กับผู้ปฏิบัติงานเพื่อรองรับการ ใช้ในระบบ และเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรเพื่อรองรับการพัฒนากระบวนการในอนาคต ๔.๓ จัดให้มีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องในทุกระดับ โดยจัดองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge : KM) เผยแพร่ในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย เพื่อลดปริมาณเอกสารและเพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงได้โดยง่าย	๑. บันทึกข้อมูลในระบบข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ๒. จัดทำคู่มือและแผนปฏิบัติงานเกี่ยวกับปฏิบัติงานใน หน้าที่ต่าง ๆ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย	- ไม่มี -

ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๕. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสวัสดิการ	เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดี และความพึงพอใจของ ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อรักษาศักดิ์ ศักดิ์ และทำคุณประโยชน์ไว้กับองค์กร	๕.๑ จัดกิจกรรมยกย่อง ชมเชยบุคลากร เช่น การคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลดีเด่น ครูดีเด่น และลูกจ้าง ดีเด่น เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรักความผูกพัน ระหว่างบุคลากรกับองค์กรการบริหารส่วนตำบลหนองหอย และหาภูมิปัญญาการที่ประเพณีที่ดีสมควรแก่การเป็นแบบอย่างให้ผู้อื่นปฏิบัติตาม ราชการมาให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องการบริหารส่วนตำบลหนองหอย รับทราบ เพื่อพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ ๕.๒ ปรับปรุงสภาพแวดล้อม จัดสถานที่ทำงานให้ปลอดภัยตามหลักอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงานตามความเหมาะสมเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ๕.๓ จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารกับบุคลากรทุกระดับ ๕.๔ ให้สิ่งจูงใจ ปรับปรุงระบบสวัสดิการ และผลประโยชน์ตอบแทนเป็นกรณีพิเศษ ๕.๕ สร้างช่องทางการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในองค์กร ๕.๖ ส่งเสริมความก้าวหน้าของผู้ปฏิบัติงานที่มีผลงานและสมรรถนะในทุกโอกาส	๑. ผู้บริหารพิจารณาให้มีการจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่บุคลากรในองค์กร เพื่อเป็นสิ่งจูงใจในการปฏิบัติงาน ๒. จัดสถานที่ทำงานให้มีความปลอดภัยเหมาะสม	ไม่มี

ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
๖. ด้านความก้าวหน้าใน สายอาชีพ	เพื่อจัดวางเส้นทางความก้าวหน้าใน สายงานปรับปรุงระบบงานข้อมูล บุคลากรประเมินผลการปฏิบัติงานการ ของพนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานครู และพนักงานจ้าง ที่มี ประสิทธิภาพ และยกย่องชมเชยบุคลากร เพื่อให้ บุคลากรเกิดความผูกพันต่อ หน่วยงาน	๖.๑ ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศศูนย์บริการข้อมูล บุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้เป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ตรวจสอบเส้นทาง ความก้าวหน้าในสายงาน ๖.๒ จัดทำและแจ้งเวียนเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานให้พนักงาน ส่วนตำบลในหน่วยงานได้รับทราบ ๖.๓ ควบคุมการประเมินผลการปฏิบัติงานการของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานครู และพนักงานจ้าง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา และองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย กำหนด พร้อมทั้งให้การเลื่อน ขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และการเลื่อน ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด หากมีพนักงาน ส่วนตำบลพนักงานครู ลูกจ้างประจำ หรือพนักงานจ้าง ร้องเรียน ร้องขอ ความเป็นธรรม ให้รวบรวมเสนอผู้บังคับบัญชาและรับบำนาญ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	๑. บันทึกข้อมูลในระบบข้อมูลบุคลากร แห่งชาติ ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ๒. ประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนดและพิจารณาจาก ผลการปฏิบัติงาน ๓. จัดทำแผนปฏิบัติงาน เส้นทางความ ก้าวหน้าในสายอาชีพ และแจ้ง ประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากรในองค์กร ทราบ	- ไม่มี -

ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
๗. ด้านการปฏิบัติราชการ ขององค์กร	เพื่อให้ทุกส่วนราชการร่วมมือกันในการ บริหารทรัพยากร บุคคลอย่างเป็นระบบ แรงให้บุคลากรเข้าถึงช่องทางการ รับทราบข้อมูลด้านการบริหารงานบุคคล รวมทั้ง ควบคุม กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติ ราชการอย่างมีประสิทธิภาพ	๗.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตาม ระเบียบวินัย ประมวล จริยธรรม และมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างองค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองหอย หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดหรือทุจริต ให้รายงานนายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอยทราบโดยเร็ว ๗.๒ การพิจารณาแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูให้ดำรงตำแหน่ง ที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ จะยึดถือความรู้ ความสามารถ และประโยชน์ สูงสุด และปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา (ก.อบต.จ.นม.) กำหนด	๑. มีคำสั่งมอบหมายงานจากผู้บังคับ บัญชาเป็นสายลักษณะอีกทอดอย่างเป็น ธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ๒. แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และลูกจ้างประจำ ให้ ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ๓. ปรับปรุงกรอบอัตราค่าจ้างของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้ครอบคลุม ภารกิจในด้านต่างๆ	- ไม่มี -